

10 septembre 2018 Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue au lieu et à l'heure ordinaires des assemblées, le lundi 10 septembre 2018, à laquelle étaient présents:

M. Michel Blackburn, conseiller
Mme Annie Girard, conseillère
Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière
M. Vallier Girard, conseiller
M. Olivier Hudon, conseiller (arrive à 19h05)
Mme Suzan Lecours, conseillère
M. Claude Riverin, conseiller

Sous la présidence de M. Laurent Thibeault, maire.

10 citoyens présents

Formant quorum, M. Thibeault ouvre la séance à 19 h 05.

154 10-09-2018 3) Lecture et adoption de l'ordre du jour
Résolution 154-2018

M. Vallier Girard propose, appuyé par M. Claude Riverin et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que lu et rédigé avec la mention que l'article «Affaires nouvelles» demeure ouvert. Le sujet suivant est ajouté :

- ✓ Réserve de sable 2018-2019;

155 10-09-2018 4) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 août 2018
Résolution 155-2018

Ayant tous pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 août 2018 au moins quarante-huit (48) heures avant la tenue de la présente, M. Claude Riverin propose, appuyé par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité d'en faire l'adoption avec dispense de lecture.

*Dépôt de la liste des
comptes payés*

- 5) Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière, dépose la liste des comptes payés en août 2018, totalisant 66 523,38 \$. Cette dernière est disponible sur le site internet de la Municipalité à l'onglet publication.

*Dépôt de la liste des
revenus reçus*

- 6) Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière, dépose la liste des revenus reçus en août 2018, totalisant 182 110,13 \$. Cette dernière est disponible sur le site internet de la Municipalité à l'onglet publication.

7) Correspondance

- Une demande d'aide financière du Regroupement des éclairés pour Aînés relativement à une conférence qui aura lieu le 5 octobre à Sainte-Rose-du-Nord;

- Un courriel de M. Denis Tremblay concernant l'entente de déneigement d'une partie du chemin du Tableau sur une distance de 2,6 km;
- Une lettre de la ministre déléguée aux Transports confirmant une subvention de 15 000 \$ versée sur 3 ans pour des travaux d'amélioration des rues et/ou chemins de la Municipalité;
- Une demande de soutien financier de la Fabrique Saint-Jean-l'Évangéliste de Bégin;
- Une lettre du Club du Grand Lac Saint-Germains demandant le service d'entretien hivernal dudit chemin sur une distance de 4 km;
- Un courriel de Mme Valérie Lavoie du ministère des Transports concernant le report de l'installation d'un dos d'âne sur la rue du quai en 2019;
- Une lettre de M. Léopold Pilote, concernant l'accès au Saguenay par chemin du Tableau à partir de la petite Chapelle de Tableau;

Rapport de l'inspectrice en bâtiment, Août 2018 **9a)** Le rapport de l'inspectrice en bâtiment pour le mois d'août est déposé au Conseil.

Adoption du règlement 279-2018 **9b)** Mme Suzan Lecours propose, appuyée par M. Claude Riverin et résolu à l'unanimité d'adopter le règlement 279-2018 remplaçant le règlement 275-2018 concernant le Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux tel que présenté.

Présentation du projet de règlement 280-2018 **9c)** M. Laurent Thibeault présente le projet de règlement 280-2018 remplaçant le règlement 269-2016 concernant le Code d'éthique et de déontologie des employés municipaux, afin d'y ajouter la règle 9 sur les obligations d'après mandat.

Avis de motion Règlement 280-2018 **9c)** M. Claude Riverin donne avis que lors d'une séance subséquente il sera question de l'adoption du règlement 280-2018 remplaçant le règlement 269-2016 concernant le Code d'éthique et de déontologie des employés municipaux, afin d'y ajouter la règle 9 sur les obligations d'après mandat.

157 10-09-2018 **9e) Budget révisé OMH, année financière 2018**
Résolution 157-2018

Mme Suzan Lecours propose, appuyée par M. Olivier Hudon et résolu à l'unanimité d'adopter le budget révisé de l'OMH qui présente une augmentation de 4 024 \$ (intérêts de la dette 1 997 \$ et amortissement de la dette 2 027 \$) représentant une augmentation de la part de la Municipalité de 402 \$ pour 2018.

158 10-09-2018 9g) Paiement du déficit 2018 de l'OMH au montant de 6 161 \$
Résolution 158-2018

Mme Annie Girard propose, appuyée par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité de procéder au paiement du déficit de l'OMH 2018 au montant de 6 161 \$.

159 10-09-2018 9h) Journal la Plate-Forme, tarifs pour publicité des entreprises locales à déterminer
Résolution 159-2018

- Considérant que de plus en plus d'entreprises établies sur le territoire de Sainte-Rose-du-Nord sont intéressées à acheter un espace publicitaire dans le journal municipal La Plate-Forme publié tous les 3 mois;
- Considérant que le Conseil est favorable à établir une tarification pour l'achat d'espace publicitaire dans ledit journal;

Pour ces motifs, M. Vallier Girard propose, appuyé par M. Claude Riverin et résolu à l'unanimité d'établir une tarification raisonnable et équitable pour les entreprises locales.

160 10-09-2018 9i) Nomination d'un promoteur, M. Olivier Hudon, pour les mois de septembre, octobre et novembre 2018
Résolution 160-2018

Promoteur

Mme Annie Girard propose, appuyée par M. Claude Riverin et résolu à l'unanimité que M. Olivier Hudon, conseiller, soit nommé promoteur pour les 3 prochains mois, soit septembre, octobre et novembre 2018. M. Olivier Hudon est également mandaté afin de remplacer M. Laurent Thibeault, maire, lors des séances de la MRC du Fjord, lorsque celui-ci ne peut être présent.

161 10-09-2018 9j) Propositions remplacement du camion de service
Résolution 161-2018

Achat camion de service

- Considérant que la Municipalité a demandé cinq soumissions sur invitation pour le remplacement du camion de service;
- Considérant que deux soumissions ont été reçues et que les propositions sont les suivantes :
 - ✓ Desmeules Automobiles inc. : 65 320 \$
 - ✓ Perron Auto Ford : 71 376,48 \$
- Considérant que la soumission la plus basse est conforme aux exigences de la Municipalité;

Pour ces motifs, M. Michel Blackburn propose, appuyé par M. Claude Riverin et résolu à l'unanimité d'accepter la soumission du concessionnaire *Desmeules Automobiles inc.* pour l'achat d'un camion Ford 550, 2018 au montant proposé de 65 320 \$. Une garantie prolongée devra être ajoutée sur l'acquisition du véhicule.

162 10-09-2018 **9j) *Camion Volvo, facture suite à la vérification mécanique (2 906,13 \$) plus autre problème de transmission à régler***
Résolution 162-2018

- Considérant que depuis le début de l'année les dépenses d'entretien du camion Volvo se chiffrent à 22 134,31 \$;
- Considérant que suite à la vérification mécanique annuelle de la SAAQ, une réparation de 2 906,13 \$ a été nécessaire afin que le camion puisse continuer de circuler;
- Considérant qu'un autre problème électrique a été décelé du côté de la transmission;
- Considérant que le montant des réparations ne cesse d'augmenter d'année en année et, que le Conseil craint la prochaine saison hivernale;

Pour ces motifs, M. Michel Blackburn propose, appuyé par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité de ne plus faire réparer le camion Volvo et de vérifier auprès d'entreprises la possibilité de louer un camion pour la saison hivernale 2018-2019.

163 09-10-2018 **9l) *Tenue de la prochaine séance du conseil au Pavillon de la montagne***
Séance du conseil
1^{er} octobre ***Résolution 163-2018***

- Considérant que le 1^{er} octobre prochain l'élection provinciale se tiendra dans la salle du Conseil municipal;
- Considérant que le Conseil peut, tel que le prescrit l'article 145 du Code municipal, déterminé par résolution l'endroit où il siège;

Pour ces motifs, Mme Annie Girard propose, appuyée par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité que la prochaine séance du Conseil, soit le lundi 1^{er} octobre 2018, ait lieu à la salle du Pavillon de la montagne étant donné la tenue de l'élection provinciale.

164 09-10-2018 **9m) *Réserve de sable 2018-2019***
Réserve de sable
2018-2019 ***Résolution 164-2018***

- Considérant que c'est l'entreprise Transport Fernand Gilbert Ltée qui est à nouveau responsable de l'entretien de la route 172 cet hiver;
- Considérant que Transport Fernand Gilbert offre à la Municipalité le sable et sel mixé, à 20,90 \$ de la tonne métrique;

- Considérant que cette offre est avantageuse pour la Municipalité;

Pour ces motifs, Mme Annie Girard propose, appuyée par M. Claude Riverin et résolu à l'unanimité d'accepter l'offre de l'entreprise Transport Fernand Gilbert pour la saison hivernale 2018-2019.

165 10-09-2018 7) Demande d'appui financier pour la tenue d'une conférence du projet RÉA le 5 octobre prochain
Résolution 165-2018

M. Claude Riverin propose, appuyé par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité de répondre favorablement à la demande de soutien financier du Regroupement des Éclaireurs pour Aînés et de leur accordé un montant de 150 \$ pour l'activité mentionnée.

166 10-09-2018 7) Entretien d'hiver, chemin du Tableau, 2,6 kilomètres par M. Denis Tremblay
Résolution 166-2018

- Considérant que, pour une cinquième année, M. Denis Tremblay demande l'autorisation au Conseil de déneiger la partie du chemin du Tableau à partir du numéro civique 300 sur une distance de 2,6 kilomètres;

- Considérant que M. Denis Tremblay déposera les documents exigés suivants :

- ✓ Preuve d'assurance responsabilité de 2 000 000 \$;
- ✓ Description du véhicule utilisé pour l'entretien.

Pour ces motifs, Mme Suzan Lecours propose, appuyée par M. Olivier Hudon et résolu à l'unanimité d'autoriser M. Tremblay à déneiger une partie du chemin du Tableau sur une distance de 2,6 kilomètres à partir du numéro civique 300. M. Laurent Thibeault, maire et Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière sont autorisés à signer un contrat de deux ans avec M. Tremblay.

167 10-09-2018 11) Levée de la séance
Résolution 167 -2018

Mme Suzan Lecours propose de lever la présente à 20 h 32.

Maryse Girard
Directrice générale et secrétaire-trésorière

Laurent Thibeault, maire