

2 mars 2020

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue au lieu et à l'heure ordinaires des assemblées, le lundi 2 mars 2020, à laquelle étaient présents:

M. Michel Blackburn, conseiller
Mme Annie Girard, conseillère
Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière
M. Vallier Girard, conseiller
Mme Suzan Lecours, conseillère
M. Claude Riverin, conseiller
M. Frédéric Villeneuve, conseiller

Sous la présidence de M. Laurent Thibeault, maire.

7 citoyens présents

Formant quorum, M. Thibeault ouvre la séance à 19 h 00

**34 02-03-2020 3) Lecture et adoption de l'ordre du jour
Résolution 34-2020**

Mme Annie Girard propose, appuyée par M. Michel Blackburn et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de l'assemblée;
2. Constatation du quorum;
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 février 2020;
5. Dépôt de la liste des comptes payés en février 2020;
6. Dépôt de la liste des revenus reçus en février 2020;
7. Correspondance;
8. Rapport des comités;
9. Affaires Nouvelles:
 - a) Rapport de l'inspectrice pour le mois de février 2020;
 - b) Recommandations de nomination au CCUP;
 - c) Paiement 4^e versement Ferme de l'Anse-aux-foins, (10 592,07 \$);
 - d) Recommandations des projets 2020, fonds des projets structurants;
 - e) Recommandations des projets 2020, fonds des TPI;
 - f) Résolution comité de pilotage MADA;
 - g) Dépôt du rapport annuel sur la gestion de l'eau potable 2018;
 - h) Autorisation de signatures entente intermunicipale d'achat commun et de gestion de matériel et d'équipement en sécurité;
 - i) Nomination d'un promoteur (Mme Suzan Lecours);
 - j) Camion Freightliner 2020;
 - k) Soumissions vente du camion Volvo 2007;
- 10 Période de questions;
- 11 Levée de la séance

**35 02-03-2020 4) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 février 2020
Résolution 35-2020**

Ayant tous pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 février 2020 au moins quarante-huit (48) heures avant la tenue de la présente, M. Claude Riverin propose, appuyé par Mme Suzan Lecours résolu à l'unanimité d'en faire l'adoption avec dispense de lecture.

Dépôt de la liste des comptes payés 7) Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière, dépose la liste des comptes payés en février 2020, totalisant 123 725,34\$. Cette dernière est disponible sur le site internet de la Municipalité à l'onglet publication.

Dépôt de la liste des revenus reçus 8) Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière, dépose la liste des revenus reçus février 2020, totalisant 273 568,69 \$. Cette dernière est disponible sur le site internet de la Municipalité à l'onglet publication.

9) *Correspondance*

- Une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation et du ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur mentionnant des précisions sur la Loi modifiant principalement la Loi sur l'instruction publique relativement à l'organisation et à la gouvernance scolaire qui a été adoptée le 7 février dernier;
- Un courriel de la direction de la santé publique concernant l'évolution du coronavirus;
- Une lettre de l'Association pulmonaire concernant la mobilisation des municipalités pour une réduction de l'herbe à poux;
- Un dépôt du rapport financier du comité du Party de chasse 2019;

Rapport de l'inspectrice en bâtiment 9a) Le rapport de l'inspectrice en bâtiment pour le mois de février 2020. est déposé au Conseil (aucun permis pour ce mois).

36 02-03-2020 9b) *Recommandation de nominations au CCUPP*

- **Considérant que** le 6 mars 2006, la Conseil a adopté par résolution le règlement 172-2006 ayant pour objet la constitution du comité consultatif d'urbanisme et de protection du patrimoine;
- **Considérant que** le règlement 172-2006 stipule que le CCUPP doit être formé de deux (2) conseillers municipaux et cinq (5) membres choisis parmi la population;
- **Considérant que** les membres du CCUPP doivent être nommés par résolution du conseil municipal;
- **Considérant que** trois (3) postes sont vacants au sein dudit comité;

- **Considérant que** des avis ont été placés sur les babillards de l'hôtel de ville ainsi qu'au bureau de poste et qu'un avis a été lancé à la population dans les éditions du journal la Plate-Forme de septembre et décembre 2019;
- **Considérant que** Mesdames Kim Limoges, Maude Limoges et monsieur Thomas Meloche ont déposé leur candidature pour intégrer le CCUPP;
- **Considérant que** Monsieur Marc Hudon a aussi déposé sa candidature pour intégrer le CUPP;
- **Considérant que** le CCUPP recommande au Conseil municipal la nomination de Mme Maude Limoges et de MM Thomas Meloche et Marc Hudon;

En conséquence, il est proposé par M. Michel Blackburn, appuyé par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité d'accepter la recommandation du CCUPP et de combler les trois postes vacants au sein du Comité par les candidatures proposées.

37 02-03-2020 9c) Paiement 4^e versement Ferme de l'Anse-aux-foins, 7 944,05 \$
Résolution 37-2020

Mme Suzan Lecours propose, appuyée par M. Vallier Girard et résolu à l'unanimité de payer le 4^e versement à la Ferme de l'Anse-aux-Foins avec une retenue de 25% (2 648,02\$) sur ce dernier, qui sera payée lorsque le contrat sera complètement terminé.

38 02-03-2020 9d) Recommandations des projets 2020, fonds des projets structurants de la MRC du Fjord-du-Saguenay
Résolution 38-2020

- Considérant que la Société de développement a demandé aux organismes de déposer leur demande d'aide financière avant le 19 janvier 2020;
- Considérant que les demandes suivantes ont été reçues et que le C.A. de la Société les recommande :

	Demandé	Recommandé SD
Association sportive		
Fête nationale	7 200 \$	7 200 \$
Party de chasse	7 000 \$	7 000 \$
Société de Développement		
Festival des artisans	35 000 \$	35 000 \$

Municipalité de Sainte-Rose-du-Nord

Animation estivale au quai	7 500 \$	7 500 \$
Carte touristique	2 000 \$	2 000 \$
Total :	58 700 \$	58 700 \$

- Considérant que la Municipalité a elle aussi de son côté des projets à présenter :

	Demandé	Recommandé
Agente culturelle	20 000 \$	20 000 \$
Parc d'amusement	20 000 \$	18 700 \$
Total	40 000 \$	38 700 \$

- Considérant que le projet de la carte touristique peut être présenté dans le fonds de la politique des dons et commandites;

Pour ces motifs, M. Claude Riverin propose, appuyé par Mme Annie Girard résolu à l'unanimité de recommander les projets suivants à la MRC dans le fonds des projets structurants :

Association sportive :

Projet 1 : Fête nationale	5 000 \$
Projet 2 : Party de chasse	7 000 \$

SDECT :

Projet 1 : 14 ^e édition du Festival des Artisans	27 000 \$
Projet 2 : Animation sur le Quai	7 500 \$

MUNICIPALITÉ

Parc d'amusement	18 700 \$
Support au développement touristique de l'économie du village (agente culturelle)	20 000 \$

Total : 85 200 \$

39 02-03-2020

9e) Recommandation d'une demande d'aide financière dans le programme de la politique de dons et commandites, volet local pour le projet de mise à jour de la carte touristique
Résolution 39-2020

- Considérant que la Société de développement a présenté un projet pour la réimpression de la carte touristique, estimé à 2 000 \$;
- Considérant que ce projet répond aux critères du fonds de la «Politique de dons et commandites, volet local» et qu'un montant de 2 000 \$ est disponible;

Pour ces motifs, Mme Annie Girard propose, appuyée par M. Claude Riverin et résolu à l'unanimité de recommander à la MRC du Fjord la demande d'aide financière de la Société de développement dans le fonds de la Politique de dons et commandites, volet local pour un montant de 2 000 \$.

40 02-03-2020

9e) Recommandation des projets 2020, fonds des TPI de la MRC du Fjord-du-Saguenay
Résolution 40-2020

- Considérant que le comité forêt de la Société de développement a préparé un projet afin de réaliser un plan d'aménagement sur les TPI;
- Considérant que ce projet est estimé à 10 000 \$ et est admissible dans le fonds des TPI de la MRC du Fjord;
- Considérant que la Société de développement a besoin de 9 000 \$ pour réaliser ledit projet;

Pour ces motifs, M. Michel Blackburn propose, appuyé par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité de recommander à la MRC du Fjord-du-Saguenay la demande d'aide financière de la Société de développement au montant de 9 000 \$.

41 02-03-2020

9f) Comité de pilotage MADA
Résolution 40-2020

- Considérant la volonté de la municipalité ou la MRC d'élaborer la démarche Municipalité amie des aînés (MADA) pour assurer un milieu de vie de qualité aux aînés pour favoriser le vieillissement actif;
- Considérant que la municipalité ou la MRC est en période d'élaboration de la démarche MADA;
- Considérant que le cheminement de la démarche MADA nécessite la création d'une structure d'élaboration et de suivi;
- Considérant que la mise en place d'un comité est fondamentale au cheminement de la démarche MADA;
- Considérant que la démarche MADA est une manière de penser et d'agir qui concerne l'ensemble des champs d'intervention de la municipalité ou de la MRC;

Pour ces motifs, M. Michel Blackburn propose, appuyé par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité que la municipalité procède à la création d'un comité de pilotage MADA sous la responsabilité de l'élu responsable des questions relatives aux aînés (RQA).

Le comité de pilotage MADA aura pour mandat :

- D'assurer l'élaboration de la démarche MADA :
 - ❖ en étant à l'écoute des besoins et des attentes des aînés;
 - ❖ en recommandant des projets porteurs de la préoccupation « aînée ».
- De proposer un projet de politique, un plan d'action et les budgets nécessaires au conseil municipal;
- D'assurer le suivi et l'évaluation du plan d'action :
 - ❖ en exerçant un rôle de suivi afin d'en assurer la continuité et la pérennité;
 - ❖ en priorisant les éléments du plan d'action;
 - ❖ en favorisant l'implication des directions de services dans la définition et l'application des mesures qui assureront la mise en œuvre du plan d'action MADA;
- D'assurer le lien entre les instances municipales et la communauté sur la démarche MADA;
- D'assister le conseil dans l'étude de dossiers susceptibles de faire l'objet de règlement ou de politique ayant une incidence sur les aînés;
- Grâce à son expertise, de jouer un rôle consultatif et de vigilance
- D'identifier des stratégies pour inciter les entreprises et les organismes de la municipalité à intégrer le principe « penser et agir aîné »;
- De sensibiliser les décideurs à l'importance des aînés dans tout le processus de décisions, et ce, quel que soit le champ d'intervention (politique, économique, social, culturel).

*Rapport gestion
de l'eau potable 2018*

9g) Dépôt du rapport annuel sur la gestion de l'eau potable 2018

Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière dépose le rapport sur la gestion de l'eau potable transmis et approuvé par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation le 14 février 2020.

42 02-03-2020

9h) Autorisation de signatures entente intermunicipale d'achat en commun et de gestion de matériel et d'équipement en sécurité Résolution 42-2020

M. Michel Blackburn propose, appuyé par M. Vallier Girard et résolu à l'unanimité d'autoriser Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière à signer l'entente intermunicipale d'achat en commun et de gestion de matériel et d'équipement en sécurité préparée par la MRC du Fjord-du-Saguenay.

42.1 02-03-2020
Promair

9i) Nomination d'un promaire, Mme Suzan Lecours, mars, avril et mai Résolution 42.1-2020

Mme Annie Girard propose, appuyée par M. Claude Riverin et résolu à l'unanimité que Mme Suzan Lecours soit nommée promaire pour les 3 prochains mois, soit mars, avril et mai. Mme Suzan Lecours est également mandatée afin de remplacer M. Laurent Thibeault, maire,

lors des séances de la MRC du Fjord, lorsque celui-ci ne peut être présent.

9k) Soumissions camion Volvo 2007

Ce sujet est reporté à une séance ultérieure.

43 02-03-2020

**9) Autorisation de demande d'aide financière dans le fonds des projets structurants
Résolution 43-2020**

M. Claude Riverin propose, appuyé par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité d'autoriser Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière à présenter une demande d'aide financière dans le fonds des projets structurants pour les projets suivants :

Parc d'amusement, phase 2 et support au développement touristique de l'économie du village.

44 02-03-2020

**11) Levée de la séance
Résolution 44-2020**

M. Michel Blackburn propose de lever la présente à 20 h 02.

Maryse Girard, gma
Directrice générale et secrétaire-trésorière

Laurent Thibeault, maire