

4 juillet 2016

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue au lieu et à l'heure ordinaires des assemblées, le lundi 4 juillet 2016, à laquelle étaient présents:

M. Guy Gauthier, conseiller
Mme Annie Girard, conseillère
Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière
Mme Suzan Lecours, conseillère
Mme Isabelle Michon-Campbell, conseillère
M. Richard Pedneault, conseiller
M. Claude Riverin, conseiller

Sous la présidence de M. Laurent Thibeault, maire.

4 citoyens (nes) sont présents.

**128 04-07-2016 3) Lecture et adoption de l'ordre du jour
Résolution 128-2016**

M. Claude Riverin propose, appuyé par M. Guy Gauthier et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que lu et rédigé avec la mention que l'article «Affaires nouvelles» demeure ouvert.

Les sujets suivants sont ajoutés :

- Avis de motion règlement 267-2016;
- Demande d'autorisation de l'Association sportive (dérogation pour le bruit);
- Bail de location du Pavillon de la montagne;
- Rue de la Descente-des-Femmes;
- Entente contractuelle avec M. Jean-Marc Martel.

**129 04-07-2016 4) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 juin 2016
Résolution 129-2016**

Ayant tous pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 juin 2016 au moins quarante-huit (48) heures avant la tenue de la présente, Mme Suzan Lecours propose, appuyée par M. Richard Pedneault et résolu à l'unanimité d'en faire l'adoption avec dispense de lecture.

*Dépôt de la liste des
comptes payés*

5) Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière, dépose la liste des comptes payés en juin 2016.

*Dépôt de la liste
des revenus reçus*

6) Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière, dépose la liste des revenus reçus en juin 2016.

7) Correspondance

- Une lettre du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports confirmant le déplacement d'un panneau de limite de vitesse à 50 km/h;

- Une lettre de Mme Vaneska Rousseau pour la préservation et l'économie de l'eau potable;
- Une demande de contribution financière de Centraide pour la campagne 2016;
- Une demande de contribution financière de la fondation Équilibre;
- Une lettre du maire de la Municipalité de Lanoraie pour le prélèvement des eaux et leur protection;
- Une lettre de remerciement de la Fondation du Cégep de Chicoutimi pour la contribution financière de 350 \$ que nous avons offerte lors de la soirée Bourses au mérite 2016;
- Une confirmation de subvention de la MRC du Fjord pour l'expertise du Quai municipal au montant de 10 000 \$.

Rapport de l'inspecteur **9a)** Le rapport de l'inspecteur n'étant pas disponible pour le mois de juin 2016, ce sujet est reporté en août.
Juin 2016

9b) Ratification des dépenses pour les travaux suite à l'infiltration d'eau au chalet des Loisirs et affectation du surplus
Résolution 130-2016

130 04-07-2016

*Ratification dépenses
Infiltration au chalet
des loisirs*

M. Richard Pedneault propose, appuyé par M. Guy Gauthier et résolu à l'unanimité de ratifier les dépenses pour les travaux effectués par les entreprises R & R (14 879,69 \$) et Steamatic (2 192,57 \$) suite à l'infiltration d'eau au chalet des Loisirs. Afin de pourvoir à ces dépenses, le surplus accumulé sera affecté du montant net requis, soit 15 589,25 \$

131 04-07-2016 9c) 2^e versement entente incendie 12 508,50 \$
Résolution 131-2016

Mme Suzan Lecours propose, appuyée par Mme Isabelle Michon-Campbell et résolu à l'unanimité de procéder au 2^e versement pour l'entente incendie avec la Municipalité de Saint-Fulgence au montant de 12 508,50 \$.

132 04-07-2016 9d) Demande d'autorisation Rose-des-Vents, évènement du 23 juillet 2016
Résolution 132-2016

- Considérant que l'auberge Rose-des-Vents a fait parvenir une demande de dérogation pour le bruit afin de tenir une activité le 23 juillet 2016;

Considérant que la demande précise que l'intensité du son sera respectée tel qu'indiqué dans le règlement sur les nuisances;

Pour ces motifs, M. Guy Gauthier propose, appuyé par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité d'autoriser l'auberge Rose-des-Vents à tenir son activité le 23 juillet en lui mentionnant de respecter l'intensité du son.

Rapport MMQ

9e) Rapport d'inspection de la Mutuelle des municipalités du Québec (MMQ)

Le rapport d'inspection des bâtiments effectué par un agent de la Mutuelle des municipalités du Québec est déposé au Conseil. Les corrections doivent être réalisées d'ici le 22 septembre 2016.

*Avis de motion
Règlement 267-2016*

9f) Avis de motion règlement 267-2016

M. Claude Riverin donne avis que lors d'une séance subséquente il sera question de l'adoption d'un règlement ayant pour objet de décréter la municipalisation de la collecte des matières résiduelles dans les industries, commerces et institutions (ICI) et les conditions de pratique de cette activité.

133 04-07-2016

9g) Demande d'autorisation de l'Association sportive, évènement du 16 juillet 2016, tournoi de volley-ball et soirée « Santa rosa night »

➤ Considérant que l'Association sportive a fait parvenir une demande de dérogation pour le bruit afin de tenir ses activités le samedi 16 juillet 2016;

➤ Considérant que le Conseil est favorable à la tenue de ces activités;

Pour ces motifs, Mme Annie Girard propose, appuyée par M. Guy Gauthier et résolu à l'unanimité d'autoriser l'Association sportive à tenir ses activités (Volley-Ball et soirée) le samedi 16 juillet 2016 et à déroger sur le bruit. Toutefois l'Association devra respecter certaines conditions :

- réduire l'intensité du son après 23 h;
- enlever les basses fréquences (BASS);
- Orienter les haut-parleurs de façon à éviter l'effet «boomerang».

134 04-07-2016

Entente contractuelle

**9j) Entente contractuelle avec M. Jean-Marc Martel
Résolution 134-2016**

➤ Considérant que M. Martel a annoncé qu'il prenait sa retraite à la fin du mois de juin;

➤ Considérant que le processus de remplacement est débuté;

➤ Considérant que la Municipalité est sans employé pendant cette période;

➤ Considérant que M. Martel offre ses services comme travailleur autonome pour une courte période en attendant le remplacement;

Pour ces motifs, M. Claude Riverin propose, appuyé par M. Guy Gauthier et résolu à l'unanimité d'accepter l'offre de M. Martel à 30\$/heure tout inclus. Il travaillera à titre autonome et selon les besoins ponctuels.

135 04-07-2016

**7) Demande d'aide financière de la Fondation Équilibre, billet à 100 \$
Résolution 135-2016**

Mme Suzan Lecours propose, appuyée par M. Claude Riverin et résolu à

l'unanimité de participer à la campagne de financement de la Fondation Équilibre et d'acheter un billet au coût de 100 \$.

136 04-07-2016 13) Levée de la séance
Résolution 136-2016

M. Claude Riverin, conseiller propose de lever la présente à 20 h 11.

Maryse Girard, gma.
Directrice générale et secrétaire trésorière

Laurent Thibeault, maire