

6 juin 2016

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue au lieu et à l'heure ordinaires des assemblées, le lundi 6 juin 2016, à laquelle étaient présents:

Mme Annie Girard, conseillère  
Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière  
Mme Suzan Lecours, conseillère  
Mme Isabelle Michon-Campbell, conseillère  
M. Richard Pedneault, conseiller

Étaient absents :

M. Guy Gauthier, conseiller  
M. Claude Riverin, conseiller

Sous la présidence de M. Laurent Thibeault, maire.

8 citoyens (nes) sont présents.

98 06-06-2016

**3) Lecture et adoption de l'ordre du jour  
Résolution 98-2016**

Mme Suzan Lecours propose, appuyée par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que lu et rédigé avec la mention que l'article «Affaires nouvelles» demeure ouvert.

Les sujets suivants sont ajoutés :

Rapport annuel de l'eau 2015;  
Rapport financier SDECT 2015;  
Chemin de L'Anse-d'en-Bas;  
Bordure des terrains privés suite aux travaux d'aqueduc;  
Parc (terrain de jeux);  
Fausse alerte incendie.

99 06-06-2016

**4) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 mai 2016  
Résolution 99-2016**

Ayant tous pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 mai 2016 au moins quarante-huit (48) heures avant la tenue de la présente, Mme Suzan Lecours propose, appuyée par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité d'en faire l'adoption avec dispense de lecture.

Dépôt de la liste des  
comptes payés

5) Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière, dépose la liste des comptes payés en mai 2016.

Dépôt de la liste  
des revenus reçus

6) Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière, dépose la liste des revenus reçus en mai 2016.

**7) Correspondance**

➤ Une demande d'autorisation pour un événement spécial organisé par Aventure Rose-des-Vents dans le cadre de la Fête nationale de la Saint-Jean-Baptiste;

- Un accusé de réception de la part d'Hydro-Québec concernant une demande de notre part pour la réfection complète du réseau de distribution électrique de notre municipalité;
- Une lettre du Ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles concernant les travaux de rénovation cadastrale dans notre Municipalité;
- Une lettre de Mme Francine Charbonneau, ministre responsable des Aînés et de la lutte contre l'intimidation, annonçant la reconnaissance de Sainte-Rose-du-Nord comme Municipalité amie des aînés (MADA);
- Une invitation de la Société historique du Saguenay à assister aux festivités soulignant le 178<sup>e</sup> anniversaire de la fête du Saguenay-Lac-Saint-Jean;
- Une lettre de Mme Karine Trudel, députée de Jonquière et porte-parole Postes Canada, qui invite les intervenants et particuliers à déposer des mémoires quant aux préoccupations au groupe de travail constitué pour examiner le mandat de Postes Canada;
- Une lettre de M. Jean-Marc Martel, employé municipal, qui annonce son départ à la retraite à la fin juin.

*Rapport de l'inspecteur  
Mai 2016*

**9a)** Le rapport de l'inspecteur pour le mois de mai 2016 est déposé au Conseil avec le cumulatif depuis le début de l'année.

**9b) Ratification des dépenses pour les travaux suite à l'infiltration d'eau au chalet des Loisirs**

Le sujet est reporté à la séance du conseil de juillet.

**100 06-06-2016 9c) Nomination promaire, Mme Annie Girard, juin, juillet et août  
Résolution 100-2016**

Mme Suzan Lecours propose, appuyée par M. Richard Pedneault et résolu à l'unanimité que Mme Annie Girard, conseillère, soit nommée promaire pour les 3 prochains mois, soit juin, juillet et août 2016. Mme Annie Girard est également mandatée afin de remplacer M. Laurent Thibeault, maire, lors des séances de la MRC du Fjord, lorsque celui-ci ne peut être présent.

**101 06-06-2016 9d) Paiement du 2<sup>e</sup> versement des quotes-parts de la MRC du Fjord-du-Saguenay au montant de 15 013 \$  
Résolution 101-2016**

Mme Suzan Lecours propose, appuyée par Mme Isabelle Michon-Campbell et résolu à l'unanimité de payer le 2<sup>e</sup> versement des quotes-parts à la MRC du Fjord au montant indiqué ci-dessus.

**102 06-06-2016 9e) Club de motoneige Caribou-Conscrits, autorisation à longer ou traverser les rues ou chemins de la Municipalité**

**Résolution 102-2016**

- Considérant que le Club de motoneige doit fournir au ministère de l'Éducation, secrétariat aux loisirs et sports, une acceptation de la Municipalité pour les traverses des sentiers de motoneiges afin de recevoir la subvention de la Fédération des clubs de motoneigistes du Québec;
- Considérant que la Municipalité de Sainte-Rose-du-Nord y est favorable afin que cette activité puisse se dérouler dans les limites de son territoire;

Pour ces motifs, Mme Isabelle Michon-Campbell propose, appuyée par M. Richard Pedneault et résolu à l'unanimité d'autoriser le Club de motoneige Caribou-conscrits à longer et/ou traverser les rues de la municipalité pour le sentier de motoneige.

**103 06-06-2016 9f) Factures de Miz-Tôt 1<sup>er</sup> au 29 avril 2016**

**Résolution 103-2016**

Mme Suzan Lecours propose, appuyée par Mme Isabelle Michon-Campbell et résolu à l'unanimité et résolu à l'unanimité de payer les factures de travaux de sorties d'eau printanières et de réparations des différents chemins de l'entreprise MIZ-TÔT pour les mois d'avril 2016 au montant de 6 950,25 \$.

**104 06-06-2016 9g) Appui à la campagne pancanadienne en faveur de l'emballage neutre et standardisé des produits du tabac**

**Résolution 104-2016**

- Attendu que le tabac est la cause la plus importante de maladies et de décès évitables au Canada, tuant 37 000 personnes chaque année;
- Attendu que l'épidémie de tabagisme est causée par une industrie qui place ses profits avant la vie d'autrui et qui utilise tous les moyens à sa disposition afin de rendre ses produits plus attrayants et d'apparence moins dangereuse;
- Attendu que l'emballage est l'un des plus puissants véhicules promotionnels pour les produits du tabac;
- Attendu que la Stratégie fédérale de lutte contre le tabagisme 2012-2017 doit être renouvelée d'ici mars 2017 et que la standardisation des emballages devrait être une des premières mesures déployées dans le cadre de cette stratégie améliorée, qui devra viser des objectifs audacieux de réduction du tabagisme;
- Attendu que conformément à la recommandation de l'Organisation mondiale de la Santé, l'Australie, la France, le Royaume-Uni et l'Irlande ont tous adopté des lois exigeant l'emballage neutre et standardisé des produits du tabac, et que plusieurs autres gouvernements ont annoncé leur intention d'en faire autant prochainement;

Pour ces motifs, M. Richard Pedneault propose, appuyé par Mme Suzan Lecours et résolu unanimement que la Municipalité de Sainte-Rose-du-Nord appuie que le Canada exige l'emballage neutre et standardisé des produits du tabac tel que décrit comme suit :

«L'emballage neutre et standardisé interdirait tous les éléments promotionnels de tous les emballages de tabac, y compris l'utilisation de couleurs, d'images, de logos, de slogans, de polices de caractère distinctives et de finis. Seul le nom de la marque y serait autorisé et ce dernier sera lui aussi sujet à des restrictions. Les mises en garde de santé demeureraient présentes sur les emballages. La taille et la forme des emballages seraient standardisées, interdisant ainsi les formats spécifiques tels que les paquets de cigarettes minces et ultra minces, qui réduisent la taille des mises en garde et ciblent ouvertement les femmes. L'apparence des cigarettes serait également standardisé, pour entre autres y interdire l'utilisation d'images de marque, de logos, de couleurs et de finis spéciaux, et établir des normes sur la longueur et le diamètre des cigarettes».

**105 06-06-2016 9h) Révision budgétaire 2016 OMH, augmentation du budget suite à une allocation supplémentaire de la SHQ**  
**Résolution 105-2016**

- Considérant que la SHQ a fait parvenir un budget révisé pour l'OMH bonifiant le montant des travaux de rénovation pour 2016;

Pour ces motifs, Mme Isabelle Michon-Campbell propose, appuyée par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité d'accepter la révision budgétaire ainsi que l'augmentation de la contribution de la Municipalité au montant de 516 \$.

**106 06-06-2016 9i) Affectation du surplus pour le paiement de la facture de Technomarine inc, réparation des pontons 2 402,44 \$**  
**Résolution 106-2016**

- Considérant que le Conseil a adopté la résolution 88-2016 stipulant que la Municipalité assumerait la dépense de réparation des pontons;

Par conséquent, M. Richard Pedneault propose, appuyé par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité d'accepter d'affecter le surplus pour le paiement de la facture de Technomarine inc. au montant de 2 402,44 \$.

**107 06-06-2016 9j) Demande d'appui, projet de loi sur la protection des cyclistes**  
**Résolution 107-2016**

- Considérant que le gouvernement provincial s'apprête à adopter une loi afin de faire appliquer une distance latérale de 1,5 m pour la protection des cyclistes;
- Considérant que les membres du Conseil désirent promouvoir cette nouvelle signalisation;

Pour ces motifs, Mme Suzan Lecours propose, appuyée par Mme Isabelle Michon-Campbell et résolu à l'unanimité que la Municipalité de Sainte-Rose-

du-Nord appuie et contribue à l'installation de panneaux pour la protection des cyclistes tel qu'édicté dans le projet de loi.

**108 06-06-2016 9k) Adoption du plan de mesures d'urgence**  
**Résolution 108-2016**

- Considérant qu'un comité nommé par le Conseil s'est réuni et a travaillé pour la mise à jour du plan de mesures d'urgence;
- Considérant que tous les membres du Conseil ont reçu une copie du projet de plan au préalable;

Mme Suzan Lecours propose, appuyée par Mme Isabelle Michon-Campbell et résolu à l'unanimité d'adopter le plan de mesures d'urgence tel que préparé.

**109 06-06-2016 9l) Réadoption du règlement 248-2015 concernant le plan d'urbanisme**  
**Résolution 109-2016**

*Règlement 248-2015*

- Considérant que le Conseil a adopté le second projet de règlement lors de la séance du 7 décembre 2015;
- Considérant que la MRC du Fjord a émis un avis de non-conformité le 16 mai 2016;
- Considérant que les modifications appropriées ont été effectuées telles que demandées afin de répondre aux exigences de la MRC;

Pour ces motifs, M. Richard Pedneault propose, appuyé par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité de procéder à la réadoption du règlement 248-2015 concernant le plan d'urbanisme avec les corrections demandées par la MRC.

**110 06-06-2016 9l) Réadoption du règlement 249-2015 concernant le zonage**  
**Résolution 110-2016**

*Règlement 249-2015*

- Considérant que le Conseil a adopté le second projet de règlement lors de la séance du 7 décembre 2015;
- Considérant que la MRC du Fjord a émis un avis de non-conformité le 16 mai 2016;
- Considérant que les modifications appropriées ont été effectuées telles que demandées afin de répondre aux exigences de la MRC;

Pour ces motifs, M. Richard Pedneault propose, appuyé par Mme Isabelle Michon-Campbell et résolu à l'unanimité de procéder à la réadoption du règlement 249-2015 concernant le zonage avec les corrections demandées par la MRC.

**111 06-06-2016 9l) Réadoption du règlement 250-2015 concernant la construction  
Résolution 111-2016**

*Règlement 250-2015*

- Considérant que le Conseil a adopté le second projet de règlement lors de la séance du 7 décembre 2015;
- Considérant que la MRC du Fjord a émis un avis de non-conformité le 16 mai 2016;
- Considérant que les modifications appropriées ont été effectuées telles que demandées afin de répondre aux exigences de la MRC;

Mme Suzan Lecours propose, appuyée par M. Richard Pedneault et résolu à l'unanimité de procéder à la réadoption du règlement 250-2015 concernant la construction avec les corrections demandées par la MRC.

**112 06-06-2016 9l) Réadoption du règlement 251-2015 concernant le lotissement  
Résolution 112-2016**

*Règlement 251-2015*

- Considérant que le Conseil a adopté le second projet de règlement lors de la séance du 7 décembre 2015;
- Considérant que la MRC du Fjord a émis un avis de non-conformité le 16 mai 2016;
- Considérant que les modifications appropriées ont été effectuées telles que demandées afin de répondre aux exigences de la MRC;

Mme Suzan Lecours propose, appuyée par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité de procéder à la réadoption du règlement 251-2015 concernant le lotissement avec les corrections demandées par la MRC.

**113 06-06-2016 9l) Réadoption du règlement 252-2015 concernant les permis et certificats  
Résolution 113-2016**

*Règlement 252-2015*

- Considérant que le Conseil a adopté le second projet de règlement lors de la séance du 7 décembre 2015;
- Considérant que la MRC du Fjord a émis un avis de non-conformité le 16 mai 2016;
- Considérant que les modifications appropriées ont été effectuées telles que demandées afin de répondre aux exigences de la MRC;

M. Richard Pedneault propose, appuyée par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité de procéder à la réadoption du règlement 252-2015 concernant les permis et certificats avec les corrections demandées par la MRC.

**114 06-06-2016 91) Réadoption du règlement 253-2015 concernant les dérogations mineures  
Résolution 114-2016**

*Règlement 253-2015*

- Considérant que le Conseil a adopté le second projet de règlement lors de la séance du 7 décembre 2015;
- Considérant que la MRC du Fjord a émis un avis de non-conformité le 16 mai 2016;
- Considérant que les modifications appropriées ont été effectuées telles que demandées afin de répondre aux exigences de la MRC;

Mme Isabelle Michon-Campbell propose, appuyée par M. Richard Pedneault et résolu à l'unanimité de procéder à la réadoption du règlement 253-2015 concernant les dérogations mineures avec les corrections demandées par la MRC.

**115 06-06-2016 91) Réadoption du règlement 255-2015 concernant les plans d'aménagement  
d'ensemble  
Résolution 115-2016**

*Règlement 255-2015*

- Considérant que le Conseil a adopté le second projet de règlement lors de la séance du 7 décembre 2015;
- Considérant que la MRC du Fjord a émis un avis de non-conformité le 16 mai 2016;
- Considérant que les modifications appropriées ont été effectuées telles que demandées afin de répondre aux exigences de la MRC;

Mme Annie Girard propose, appuyée par M. Richard Pedneault et résolu à l'unanimité de procéder à la réadoption du règlement 255-2015 concernant les plans d'aménagement d'ensemble avec les corrections demandées par la MRC.

**116 06-06-2016 91) Réadoption du règlement 260-2015 concernant les usages conditionnels  
Résolution 116-2016**

*Règlement 260-2015*

- Considérant que le Conseil a adopté le second projet de règlement lors de la séance du 7 décembre 2015;
- Considérant que la MRC du Fjord a émis un avis de non-conformité le 16 mai 2016;
- Considérant que les modifications appropriées ont été effectuées telles que demandées afin de répondre aux exigences de la MRC;

M. Richard Pedneault propose, appuyée par Mme Isabelle Michon-Campbell et résolu à l'unanimité de procéder à la réadoption du règlement 260-2015 concernant les usages conditionnels avec les corrections demandées par la MRC.

**117 06-06-2016 9m) Soumissions conversion de 4 lumières de rues**

**Résolution 117-2016**

- Considérant que des soumissions sur invitation ont été demandées à Bélanger & Tremblay ainsi qu'à Valmo Électrique pour la conversion de 4 lumières de rues;
- Considérant que les soumissions reçues sont conformes et se lisent comme suit :

Bélanger & Tremblay	1 250 \$ plus taxes
Valmo Électrique	1 572 \$ plus taxes

Pour ces motifs, Mme Annie Girard propose, appuyée par Mme Isabelle Michon-Campbell et résolu à l'unanimité d'octroyer ledit contrat à l'entreprise Bélanger & Tremblay au montant proposé.

**118 06-06-2016 9n) Demande d'adhésion à la chambre de commerce du Saguenay**

**Résolution 118-2016**

- Considérant que la mission de la chambre de commerce du Saguenay est de regrouper et défendre les acteurs économiques, afin de favoriser le développement socio-économique et environnemental du Saguenay et du Fjord;
- Considérant les nombreux avantages à y adhérer;

Par conséquent, Mme Isabelle Michon-Campbell propose, appuyé par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité d'adhérer à la chambre de commerce de Saguenay au montant de 200 \$ plus taxes.

**119 06-06-2016 9o) Demande de subvention au Programme d'infrastructure communautaire de Canada 150 (PIC 150)**

**Résolution 119-2016**

- Considérant que le Pavillon de la Montagne est la seule salle disponible pour les organismes communautaires;
- Considérant que l'espace actuel est insuffisant;
- Considérant qu'en 2015, le gouvernement du Canada a lancé le Programme d'infrastructure communautaire de Canada 150 (PIC 150) et confié sa mise en œuvre aux Agences de développement régional;
- Considérant qu'en 2015, le gouvernement du Canada a lancé le Programme d'infrastructure communautaire de Canada 150 (PIC 150) et confié sa mise en œuvre aux Agences de développement régional;
- Considérant qu'en 2016, un deuxième volet est élaboré par Développement économique Canada pour les régions du Québec;



- Considérant que la période d'appel de propositions est en vigueur du 1<sup>er</sup> juin au 8 juillet 2016, et qu'une enveloppe de 31,2 millions de dollars est disponible pour ce 2<sup>e</sup> volet;
- Considérant que le programme PIC 150 appuie la remise en état et l'amélioration, y compris l'agrandissement, d'infrastructures communautaires existantes;
- Considérant que le dépôt d'une demande d'aide financière n'entraîne pas d'obligation de notre part pour l'agrandissement du Pavillon de la Montagne;

Pour ces motifs, Mme Suzan Lecours propose, appuyée par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité de déposer une demande d'aide financière dans le programme d'infrastructure communautaire de Canada 150 et, d'autoriser Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière à signer tout document relatif à cette demande.

**120 06-06-2016 9p) *Renouvellement assurances bâtiments, terrains et véhicules***  
***Résolution 120-2016***

M. Richard Pedneault propose, appuyé par Mme Isabelle Michon-Campbell et résolu à l'unanimité de renouveler le contrat d'assurances avec le Groupe Ultima au montant de 23 615 \$.

**121 06-06-2016 9q) *Demande au Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des Transports (MTMDET) afin de déplacer le panneau de 50 km/h sur la côte près de l'entrée des Artisans du Fjord***  
***Résolution 121-2016***

- Considérant que le panneau de limite de vitesse de 50 km/h est situé à l'entrée du village, après le numéro civique 326;
- Considérant qu'il est nécessaire de prolonger cette zone afin d'assurer la sécurité de la population;

Pour ces motifs, Mme Suzan Lecours propose, appuyée par Mme Isabelle Michon-Campbell et résolu à l'unanimité de demander au ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des Transports de déplacer le panneau de limite de vitesse de 50 km/h sur la côte près de l'entrée des Artisans du Fjord.

**122 06-06-2016 9r) *Demande d'appui M. Gaétan Ruest, maire, projet Train Ocean 150***  
***Résolution 122-2016***

- ATTENDU QUE la Ville d'Amqui souhaite en tant que Village-Relais du Québec améliorer son attractivité et positionnement touristique;
- ATTENDU QUE la gare d'Amqui a été reconnue par Patrimoine Canada comme étant une gare patrimoniale, et que la Ville d'Amqui y a relocalisé depuis l'été 2015, ses services d'information touristique;

- ATTENDU QUE la Ville d'Amqui possède depuis 2004 la voiture de fonction PULLMAN (Unité 4514) LYNNEWOOD et laquelle célèbrera en 2017 son centenaire (ce wagon très spécial avait été fabriqué aux ateliers PULLMAN City en 1917 non loin de Chicago pour le riche homme d'affaires Philadelphien : « Georges-Early Widener »);
- ATTENDU QUE le CANADA célèbrera en 2017 son 150<sup>e</sup> anniversaire de naissance en tant que Fédération, et que l'arrivée au pouvoir ce 19 octobre dernier, du tout nouveau gouvernement fédéral libéral, M. Justin Trudeau, ouvre de toutes nouvelles perspectives en terme d'investissement dans la relance de divers créneaux de l'économie canadienne, dont le transport de passagers par rail;
- ATTENDU QUE cette nouvelle situation politique ouvre la possibilité de mettre de l'avant de nouvelles idées et projets qu'il n'eut été possible de promouvoir avec le précédent gouvernement fédéral;
- ATTENDU QUE le maire d'Amqui a eu l'idée de proposer le projet « Train Océan 150 »; à la nouvelle ministre responsable de Patrimoine Canada, Mme Mélanie Joly, ainsi que des activités pour les célébrations du 150<sup>e</sup> anniversaire de la Confédération Canadienne;

Pour ces motifs, Mme Isabelle Michon-Campbell propose, appuyée par M. Richard Pedneault et résolu à l'unanimité :

Que le conseil municipal de Sainte-Rose-du-Nord accorde son appui inconditionnel au projet : « Train Océan 150 », projet susceptible, entre autres, de relancer l'intérêt pour le transport passager par rail à l'échelle du pays et dans nos régions respectives. Mode de transport plus respectueux de l'approche dite du développement durable!

**123 06-06-2016 9s) Réparation de 2 ponts dans les sentiers du lac de la Roche**  
**Résolution 123-2016**

- Considérant que lors de la journée Grand nettoyage qui s'est tenue le samedi 28 mai dernier, des bénévoles ont procédé au nettoyage des sentiers du lac de la Roche et qu'ils ont constaté que 2 ponts en bois sont à refaire pour la sécurité des usagers;

Par conséquent, M. Richard Pedneault propose, appuyé par Mme Isabelle Michon-Campbell et résolu à l'unanimité de procéder au remplacement desdits ponts.

**124 06-06-2016 9t) Réparation du chemin rejoignant le lac Résimond**  
**Résolution 124-2016**

- Considérant que des usagers du chemin rejoignant le lac Résimond ont informé de la nécessité de travaux mineurs;

- Considérant qu'il est important d'intervenir avant qu'il ne se dégrade davantage;

Par conséquent, Mme Isabelle Michon-Campbell propose, appuyée par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité de procéder à la réfection dudit chemin.

*Rapport annuel  
de l'eau 2015*

**9u) Dépôt du rapport annuel de l'eau 2015**

Le rapport annuel de l'eau 2015 est déposé au conseil.

*Rapport financier  
SDECT 2015*

**9v) Dépôt du rapport financier 2015 SDECT**

Le rapport financier de la SDECT pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2015 est déposé au conseil.

**125 06-06-2016 7) Demande d'autorisation pour un événement spécial organisé par Aventure Rose-des-Vents, dans le cadre de la Fête nationale  
Résolution 125-2016**

- Considérant que Mmes Limoges, d'Aventure Rose-des-Vents, ont déposé une demande d'autorisation pour tenir un événement spécial, le vendredi 24 juin 2016 dans le cadre de la fête nationale;
- Considérant que la demande consiste à tenir l'activité sur la terrasse extérieure entre 15 h et 23 h et à utiliser des hauts-parleurs et des amplificateurs de son à l'extérieur;
- Considérant que Mmes Limoges ont mentionné qu'elles respecteraient à la lettre l'intensité du son à l'extérieur;

Par conséquent, Mme Suzan Lecours propose appuyée par Mme Isabelle Michon-Campbell et résolu à l'unanimité d'autoriser la tenue de l'événement conditionnellement au respect de l'intensité du son.

**126 06-06-2016 7) Départ à la retraite de M. Jean-Marc Martel, employé municipal  
Résolution 126-2016**

- Considérant que M. Jean-Marc Martel a remis, ce matin, une lettre de départ à la retraite à la fin du mois;
- Considérant qu'il y a lieu de remplacer M. Martel dans les meilleurs délais;

Par conséquent, Mme Annie Girard propose appuyée par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité d'autoriser Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière à entreprendre les démarches d'appel de candidatures afin de combler ledit poste.

**127 06-06-2016 13) Levée de la séance**  
**Résolution 127-2016**

Mme Suzan Lecours, conseillère propose de lever la présente à 20 h 10.

---

Maryse Girard, gma.  
Directrice générale et secrétaire trésorière

---

Laurent Thibeault, maire