

9 juillet 2018 Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue au lieu et à l'heure ordinaires des assemblées, le lundi 9 juillet 2018, à laquelle étaient présents:

M. Michel Blackburn, conseiller
Mme Annie Girard, conseillère
Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière
M. Vallier Girard, conseiller
Mme Suzan Lecours, conseillère

Étaient absents : M. Claude Riverin, conseiller
M. Olivier Hudon, conseiller

Sous la présidence de M. Laurent Thibeault, maire.

5 citoyens présents

Formant quorum, M. Thibeault ouvre la séance à 19 h 00.

122 09-07-2018 3) Lecture et adoption de l'ordre du jour
Résolution 122-2018

Mme Annie Girard propose, appuyée par M. Vallier Girard et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que lu et rédigé avec la mention que l'article «Affaires nouvelles» demeure ouvert.

123 09-07-2018 4) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 juin 2018
Résolution 123-2018

Ayant tous pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 juin 2018 au moins quarante-huit (48) heures avant la tenue de la présente, Mme Suzan Lecours propose, appuyée par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité d'en faire l'adoption avec dispense de lecture.

Dépôt de la liste des comptes payés 5) Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière, dépose la liste des comptes payés en juin 2018, totalisant 71 439,05 \$. Cette dernière est disponible sur le site internet de la Municipalité à l'onglet publication.

Dépôt de la liste des revenus reçus 6) Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière, dépose la liste des revenus reçus en juin 2018, totalisant 48 372,98 \$. Cette dernière est disponible sur le site internet de la Municipalité à l'onglet publication.

7) Correspondance

- Une demande d'utilisation du terrain de balle-lente comme stationnement par la SDECT, lors du Festival des Artisans les 10, 11 et 12 août;
- Une demande d'utilisation du stationnement du Pavillon de la Montagne par la SDECT, lors du Festival des Artisans les 10, 11 et 12 août;

- Une invitation au souper-spectacle annuel du Festival de la chanson de Saint-Ambroise le vendredi 17 août;
- Une demande de soutien financier du comité directeur de la Maison de soins palliatifs du Saguenay;
- Une lettre du ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles concernant la résiliation du bail du Lac Résimond;
- Une lettre de la ministre du Tourisme et du ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire confirmant une subvention de 401 750 \$ pour le traitement des eaux usées au bloc sanitaire du quai.

Rapport de l'inspectrice en bâtiment, Juin 2018 **9a)** Le dépôt du rapport de l'inspectrice en bâtiment pour le mois de juin est reporté.

124 09-07-2018 9b) Renouvellement assurance collective
Résolution 124-2018

M. Michel Blackburn propose, appuyé par M. Vallier Girard et résolu à l'unanimité de renouveler le contrat d'assurance collective tel que proposé. Mme Maryse Girard, directrice générale est autorisée à signer ledit renouvellement.

125 09-07-2018 9c) Adoption du budget 2018 de l'OMH Saguenay
Résolution 124-2018

Mme Maryse Girard, directrice générale présente les prévisions budgétaires pour l'année se terminant le 31 décembre 2018 préparées par M. Éric Gauthier, directeur général de l'OMH de Saguenay. Après cette présentation, M. Michel Blackburn propose, appuyé par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité d'adopter les prévisions budgétaires 2018 telles que lues et rédigées. Un déficit établi à 56 872 \$ réparti 90% SHQ (51 185 \$) et 10% Municipalité (5 687 \$).

126 09-07-2018 9d) Acceptation des états financiers 2017 de l'OMH de Sainte-Rose-du-Nord
Résolution 126-2018

Mme Maryse Girard, directrice générale fait la présentation du rapport financier de l'OMH de Sainte-Rose-du-Nord, préparé par M. Éric Gauthier, directeur général de l'OMH de Saguenay pour l'année se terminant le 31 décembre 2017. Après cet exposé, Mme Suzan Lecours propose, appuyée par M. Michel Blackburn et résolu à l'unanimité que l'on accepte le rapport financier pour l'année 2017 et le déficit établi à 54 550\$, réparti comme suit 90% SHQ, 49 095 \$ et 10 % Municipalité 5 455 \$.

127 09-07-2018 9e) Adoption d'une politique en matière de prévention pour la Santé et la sécurité au travail

- Considérant que la Santé et la sécurité du travail constitue une préoccupation majeure et qu'elle se traduit par une prise en charge par le milieu en mettant en œuvre des mesures concrètes qui favoriseront la prévention des lésions professionnelles et la prévention des incendies par l'implantation d'un programme de prévention;
- Considérant que le programme permettra d'atteindre l'objectif optimal décrit dans la *Loi sur la santé et la sécurité du travail*, soit l'élimination à la source ou le contrôle des risques et dangers pour la santé, la sécurité et l'intégrité physique des travailleurs;
- Considérant que chaque employé est invité à participer activement à la mise en œuvre de la présente politique en observant les règles de sécurité et en contribuant, par ses actions, à l'atteinte d'un environnement sain et sécuritaire;
- Considérant que la mise en place d'éléments de prévention et d'activités simples visant une sensibilisation et une mobilisation de tout le personnel permettra de créer et de maintenir une motivation et un intérêt soutenus et d'assurer le niveau requis de conformité aux lois et règlements en matière de prévention;

Pour ces motifs, M. Vallier Girard propose, appuyé par M. Michel Blackburn et résolu à l'unanimité d'adopter une politique en matière de prévention pour la Santé et la sécurité au travail des employés municipaux, de façon à contribuer à l'atteinte d'un environnement sain et sécuritaire.

**128 09-07-2018 9f) Adoption d'une politique en matière d'évènement accidentel, Santé Sécurité au travail
Résolution 128-2018**

- Considérant que la Municipalité de Sainte-Rose-du-Nord a à cœur la santé, la sécurité et le bien-être de tous ses employés;
- Considérant qu'elle considère que la déclaration d'un événement potentiellement dangereux ou d'un fait accidentel survenu au travail, avec ou sans perte de temps, est très importante puisque ces situations mettent en danger la santé, la sécurité et l'intégrité physique de l'employé;
- Considérant qu'elle est favorable à s'engager à mettre en place les meilleures pratiques de gestion permettant d'atteindre cet objectif en se dotant d'une procédure d'évènement accidentel;

Pour ces motifs, M. Michel Blackburn propose, appuyé par M. Vallier Girard et résolu à l'unanimité d'adopter la politique en matière d'évènement accidentel en Santé et sécurité au travail tel que proposé.

129 09-07-2018 9g) Engagement de M. Joël Girard, employé saisonnier
Résolution 129-2018

- Considérant que M. Yoan Bourgeois-Gravel, employé saisonnier, a informé la Directrice générale, le 14 mai dernier, qu'il quitterait ses fonctions à la fin de juin;
- Considérant qu'un appel de candidature a été lancé;
- Considérant que le comité de sélection recommande au Conseil la candidature de M. Joël Girard;

Pour ces motifs, Mme Suzan Lecours propose, appuyée par M. Michel Blackburn et résolu à l'unanimité de ratifier la recommandation du comité et de procéder à l'engagement de M. Joël Girard comme employé saisonnier. Le salaire de M. Joël Girard sera de 18\$/heure.

130 09-07-2018 9h) Paiement du 2^e versement des quotes-parts de la MRC du Fjord,
au montant de 15 128 \$
Résolution 110-2018

Mme Annie Girard propose, appuyée par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité de procéder au paiement du 2^e versement des quotes-parts de la MRC du Fjord, au montant de 15 128 \$.

131 04-06-2018 9i) Paiement du 1^{er} versement du service incendie municipalité de
Saint-Fulgence, au montant de 12 931,95 \$ \$
Résolution 131-2018

Mme Suzan Lecours propose, appuyée par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité de procéder au paiement du 1^{er} versement du service incendie de la Municipalité de Saint-Fulgence au montant de 12 931,95 \$.

132 09-07-2018 9j) Paiement de la facture de réparations du camion Volvo, 9 333,91 \$
Résolution 132-2018

M. Laurent Thibeault propose, appuyé par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité de procéder au paiement de la facture de Camion MSF Saguenay pour les réparations effectuées sur le camion Volvo au montant de 9 333,91 \$.

133 09-07-2018 9k) Camion Ford 2004
Résolution 133-2018

- Considérant que, suite à un estimé avant la vérification mécanique annuelle, le camion Ford 2004 nécessite des réparations importantes de l'ordre de 4 000 \$;
- Considérant que le Conseil est favorable à demander des soumissions à des concessionnaires pour le remplacement de celui-ci;

Pour ces motifs, M. Michel Blackburn propose, appuyé par M. Vallier Girard et résolu d'autoriser Mme Maryse Girard, Directrice générale et secrétaire-trésorière, à demander des soumissions pour le remplacement du camion Ford.

134 09-07-2018 7) Demande d'utilisation du stationnement du Pavillon de la montagne, SDECT
Résolution 134-2018

- Considérant que la SDECT organise la 12^e édition du Festival des Artisans les 10, 11 et 12 août 2018;
- Considérant que le stationnement du Pavillon de la montagne, propriété de la Municipalité, est l'endroit idéal pour y ériger le chapiteau des spectacles et tenir les activités tout au long de l'événement;
- Considérant que le Conseil est favorable à donner l'autorisation d'utiliser le stationnement du Pavillon de la montagne afin d'y tenir la plupart des activités culturelles et festives;

Pour ces motifs, Mme Suzan Lecours propose, appuyée par M. Michel Blackburn et résolu à l'unanimité d'autoriser la SDECT à utiliser le stationnement du Pavillon de la montagne durant l'événement.

135 09-07-2018 7) Demande d'utilisation du terrain de balle-lente, SDECT
Résolution 135-2018

- Considérant que la SDECT organise la 12^e édition du Festival des Artisans les 10, 11 et 12 août 2018;
- Considérant que le stationnement du Pavillon de la Montagne sera réservé au chapiteau et aux activités familiales et qu'il ne sera pas possible d'y stationner les véhicules;
- Considérant que le terrain de balle-lente est l'endroit idéal comme stationnement;

Pour ces motifs, Mme Suzan Lecours propose, appuyée par M. Michel Blackburn et résolu à l'unanimité d'autoriser la SDECT à utiliser le terrain de balle-lente comme stationnement lors du Festival des Artisans.

136 09-07-2018 7) Demande de soutien financier du comité directeur de « La Maison de soins palliatifs du Saguenay »
Résolution 136-2018

- Considérant que des demandes de soutien financier ont été adressées aux municipalités de Saint-Honoré, Saint-Fulgence, Saint-David-de-Falardeau et Sainte-Rose-du-Nord pour la construction d'une nouvelle maison de 12 lits en soins palliatifs pour la région du Saguenay;

- Considérant que les membres du conseil municipal sont favorables à répondre positivement à ladite demande;

Par conséquent, Mme Suzan Lecours propose, appuyée par M. Michel Blackburn et résolu à l'unanimité de contribuer financièrement audit projet de construction à raison de 600 \$/année pour les trois prochaines années soit 2019, 2020 et 2021.

137 09-07-2018 12) Levée de la séance

Résolution 137 -2018

Mme Annie Girard, conseillère, propose de lever la présente à 20 h 01.

Maryse Girard, gma
Directrice générale et sec.-trésorière

Laurent Thibeault, maire