



PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DU FJORD-DU-SAGUENAY
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ROSE-DU-NORD

12 janvier 2026

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le 12 janvier 2026 à 18 h 30 au Pavillon de la Montagne.

Présents : M. Claude Riverin, maire
M. Alexis Trudeau Gratton, conseiller poste 1
M. Eric Larouche, conseiller poste 2
M. Étienne Voyer, conseiller poste 3
M. Vincent Buist, conseiller poste 4
M. Gilles Tremblay, conseiller poste 5
Mme Suzan Lecours, conseillère poste 6

Est également présent, M. Eric Emond, directeur général et greffier-trésorier de la municipalité de Sainte-Rose-du-Nord.

Note : Une copie de du présent ordre du jour et une copie du projet de procès-verbal des séances du 1^{er} et du 8 décembre ont été remises 72 heures avant la journée de cette séance.

Tous les conseillers formant quorum sous la présidence du maire, M. Claude Riverin, l'assemblée est déclarée ouverte.

1. MOT DE BIENVENUE

M. le maire, Claude Riverin salue les personnes présentes dans la salle et leur offre ses souhaits de bonne année.

001-2026

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CONSIDÉRANT que M. le maire, Claude Riverin a fait la lecture de l'ordre du jour ;

CONSIDÉRANT que le maire annonce le retrait du point **7.8 Comité de travail, travaux de construction du réseau de traitement des eaux usées**

et l'ajout du point **12.1** *Autorisation de paiement, Ville de Saint-Honoré, service d'urbanisme, 7 444.62\$* ;

POUR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ par M. Étienne Voyer, conseiller, appuyé par M. Gilles Tremblay, conseiller, et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. MOT DE BIENVENUE

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR - résolution

3. PROCÈS-VERBAUX

- 3.1** Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} décembre 2025 – résolution
- 3.2** Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 8 décembre 2025 – résolution
- 3.3** Adoption du procès-verbal de la deuxième séance extraordinaire du 8 décembre 2025 - résolution

4. CORRESPONDANCE

- 4.1** Lettre de M. Doris Girard, doléances dossier urbanisme
- 4.2** Lettre de M. Bernard Grenon, invitation projection documentaire

5. RAPPORT DES RESPONSABLES DES COMITÉS ET DOSSIERS MAJEURS

- 5.1** Rapport des responsables des comités et dossiers majeurs
- 5.2** Projet eaux usées
- 5.3** Projet établissements de villégiature, Anse d'en haut
- 5.4** Projet résidentiel, lac Neil

6. PRÉSENTATION DES COMPTES, ADMINISTRATION ET FINANCES

- 6.1** Dépôt de la liste des revenus reçus en décembre 2025
- 6.2** Adoption, liste des dépenses et des comptes à payer pour le mois de décembre 2025 – résolution
- 6.3** Autorisation de paiement, Eureko, projet municipalité nourricière, 19 542.87\$ - résolution
- 6.4** Autorisation de paiement, MRC du Fjord-du-Saguenay, quotes-parts écocentre, 25 901.54\$ - résolution
- 6.5** Autorisation de paiement, MRC du Fjord-du-Saguenay, quotes-parts matières résiduelles, conteneurs, 13 337.00\$ - résolution
- 6.6** Autorisation de paiement, MRC du Fjord-du-Saguenay, vidange fosses septiques, 21 784.50\$ - résolution

- 6.7** Autorisation de paiement, MRC du Fjord-du-Saguenay, quotes-parts matières résiduelles, 11 512.71\$ - résolution
- 6.8** Autorisation de paiement, MRC du Fjord-du-Saguenay, quotes-parts matières résiduelles, 8 713.39\$ - résolution
- 6.9** Autorisation de paiement, MRC du Fjord-du-Saguenay, quotes-parts matières résiduelles, 11 550.56\$ - résolution

7. AFFAIRES GÉNÉRALES

- 7.1** Nomination, adjointe administrative - résolution
- 7.2** Modification, comité du conseil, école primaire- Résolution
- 7.3** Modifications, conditions de travail du personnel de la municipalité - Résolution
- 7.4** Modifications, conditions de travail du directeur général de la municipalité, résolution
- 7.5** Nomination constable - Résolution
- 7.6** Demande de soutien financier, Fondation du Cégep de Chicoutimi – résolution
- 7.7** Autorisation signature avenant, entente MTMD projet eaux usées – résolution
- 7.8** Comité de travail, travaux de construction du réseau de traitement des eaux usées – résolution
- 7.9** Acquisition, appareils d'entraînement
- 7.10** Société de développement de Sainte-Rose-du-Nord, demande d'appui, demande de soutien financier de l'Art salé auprès de la MRC du Fjord-du-Saguenay pour l'organisation du Joyeux festival Sasquatch 2026 – résolution
- 7.11** Société de développement de Sainte-Rose-du-Nord, demande d'appui, demande de soutien financier auprès de la MRC du Fjord-du-Saguenay pour l'organisation du Fjord vivant 2026 – résolution

8. ADOPTION DES RÈGLEMENTS

9. AVIS DE MOTION

10. PROJETS DE RÈGLEMENTS

11. URBANISME

- 11.1** Nomination, Comité consultatif d'urbanisme et de protection du patrimoine - résolution

12. DIVERS

- 12.1** Autorisation de paiement, Ville de Saint-Honoré, service d'urbanisme, 7 444.62\$

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

14.1 Levée de la séance

3. PROCÈS-VERBAUX

002-2026 3.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} décembre 2025

Il est proposé par M. Vincent Buist, conseiller, appuyé par M. Étienne Voyer, conseiller, et résolu à l'unanimité que soit adopté le procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} décembre 2025.

003-2026 3.2 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 8 décembre 2025

Il est proposé par M. Gilles Tremblay, conseiller, appuyé par M. Étienne Voyer, conseiller, et résolu à l'unanimité que soit adopté le procès-verbal de la séance extraordinaire du 8 décembre 2025.

004-2026 3.3 Adoption du procès-verbal de la deuxième séance extraordinaire du 8 décembre 2025

Il est proposé par M. Étienne Voyer, conseiller, appuyé par M. Éric Larouche, conseiller, et résolu à l'unanimité que soit adopté le procès-verbal de la deuxième séance extraordinaire du 8 décembre 2025.

4. CORRESPONDANCE

4.1 Lettre de M. Doris Girard, doléances dossier urbanisme

Le directeur général et greffier-trésorier résume la lettre de M. Doris Girard concernant ses préoccupations en ce qui a trait au traitement d'un dossier le concernant par le service d'urbanisme.

4.2 Lettre de M. Bernard Grenon, invitation projection documentaire

Le directeur général et greffier-trésorier résume la lettre de M. Bernard Grenon concernant une invitation aux membres du conseil à assister à la projection d'un documentaire.

5. RAPPORT DES RESPONSABLES DES COMITÉS ET DOSSIERS MAJEURS

5.1 Rapport des responsables des comités et dossiers majeurs

Mme Suzan Lecours mentionne que les activités du club des aînées reprendront après une pause pour les Fêtes avec un bingo qui aura lieu le 14 janvier.

Elle souligne que la bibliothèque a aussi repris son rythme normal. Elle est ouverte les mardis et jeudis.

Pour sa part, M. Gilles Tremblay rappelle que la glace n'a toujours pas atteint l'épaisseur requises pour permettre un embarquement sur le Saguenay pour les amateurs de pêche blanche. Il déclare que la municipalité travaille en collaboration avec les pêcheurs de l'Anse d'en bas afin de suivre l'évolution de la situation.

Sur un autre sujet, il rappelle que la Société de développement est toujours à la recherche de bénévoles intéressés à s'impliquer au sein des comités.

Enfin, il invite les gens circulant dans le secteur de Tableau à faire preuve de prudence puisque la compagnie Forestra amorcera sous peu du transport de bois dans ce secteur.

Toujours concernant les chemins, M. Eric Larouche souligne que l'hiver est particulièrement difficile. Malgré le travail des employés municipaux, les chemins rétrécissent. Une opération visant à redresser la situation est prévue et sera réalisée quand les précipitations ralentiront.

5.2 Projets eaux usées

Le directeur général mentionne qu'il ne manque qu'un document du ministère des Affaires municipales pour permettre la signature de contrats avec les entreprises retenues pour la construction du nouveau réseau de captation et de traitement des eaux usées.

Il mentionne que les préparatifs pour la construction sont en cours et que la population devrait être conviée à une assemblée publique en mars pour présenter le plan de match.

5.3 Projet établissements de villégiature, Anse d'en haut

Concernant le déneigement de la rue de la Montagne, le conseiller Eric Larouche mentionne que la municipalité demeure à l'écoute des commentaires des citoyens et que des ajustements sont faits dans les pratiques de déneigement pour répondre aux doléances. Le promoteur du projet Escapa collabore également afin de tout mettre en place pour que le rue de la Montagne réponde aux besoins de tous les utilisateurs.

5.4 Projet résidentiel, lac Neil

Le directeur général mentionne que le dossier n'a pas progressé.

6. PRÉSENTATION DES COMPTES, ADMINISTRATION ET FINANCES

6.1 Dépôt de la liste des revenus reçus en décembre 2025

M. Eric Emond, directeur général et greffier-trésorier, dépose la liste des revenus reçus en décembre 2025.

005-2026

6.2 Adoption, liste des dépenses et comptes à payer pour le mois de décembre 2025

IL EST PROPOSÉ PAR M. Vincent Buist, conseiller, appuyé par M. Alexis Trudeau Gratton, conseiller, et résolu à l'unanimité, d'adopter la liste des dépenses et la liste des comptes à payer pour le mois de décembre 2025.

006-2026

6.3 Autorisation de paiement, Eureko, projet municipalité nourricière, 19 542.87\$

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Suzan Lecours, conseillère, appuyée par M. Gilles Tremblay, conseiller, et résolu à l'unanimité d'autoriser le paiement de la facture d'Eureko relative au projet « Municipalité nourricière », pour un montant de 19 542.87\$

007-2026

6.4 Autorisation de paiement, MRC du Fjord-du-Saguenay, quotes-parts écocentre, 25 901.54\$

IL EST PROPOSÉ PAR M. Vincent Buist, conseiller, appuyé par Mme Suzan Lecours, conseillère, et résolu à l'unanimité, d'autoriser le paiement de la facture de la MRC Fjord-du-Saguenay relative aux quotes-parts de l'écocentre, pour un montant de 25 901.54\$

008-2026 6.5 Autorisation de paiement, MRC du Fjord-du-Saguenay, quotes-parts matières résiduelles, conteneurs, 13 337.00\$

IL EST PROPOSÉ PAR M. Étienne Voyer, conseiller, appuyé par M. Alexis Trudeau Gratton, conseiller, et résolu à l'unanimité, d'autoriser le paiement de la facture de la MRC Fjord-du-Saguenay relative aux quotes-parts des conteneurs de matières résiduelles, pour un montant de 13 337.00\$.

009-2026 6.6 Autorisation de paiement, MRC du Fjord-du-Saguenay, vidange fosses septiques, 21 784.50\$

IL EST PROPOSÉ PAR M. Éric Larouche, conseiller, appuyé par M. Étienne Voyer, conseiller, et résolu à l'unanimité, d'autoriser le paiement de la facture de la MRC Fjord-du-Saguenay relative à la vidange des fosses septiques, pour un montant de 21 784.50\$.

010-2025 6.7 Autorisation de paiement, MRC du Fjord-du-Saguenay, quotes-parts matières résiduelles, 11 512.71\$

IL EST PROPOSÉ PAR M. Vincent Buist, conseiller, appuyé par M. Gilles Tremblay, conseiller, et résolu à l'unanimité, d'autoriser le paiement de la facture de la MRC Fjord-du-Saguenay relative à aux quotes-parts pour la gestion des matières résiduelles, pour un montant de 11 512.71\$.

011-2026 6.8 Autorisation de paiement, MRC du Fjord-du-Saguenay, quotes-parts matières résiduelles, 8 713.39\$

IL EST PROPOSÉ PAR M. Étienne Voyer, conseiller, appuyé par M. Alexis Trudeau Gratton, conseiller, et résolu à l'unanimité, d'autoriser le paiement de la facture de la MRC Fjord-du-Saguenay relative aux quotes-parts des matières résiduelles, pour un montant de 8 713.39\$.

012-2026 6.9 Autorisation de paiement, MRC du Fjord-du-Saguenay, quotes-parts matières résiduelles, 11 550.56\$

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Suzan Lecours, conseillère, appuyée par M. Vincent Buist, conseiller, et résolu à l'unanimité, d'autoriser le paiement de la facture de la MRC Fjord-du-Saguenay relative aux quotes-parts des matières résiduelles, pour un montant de 11 550.56\$.

7. AFFAIRES GÉNÉRALES

7.1 Nomination, adjointe administrative

Le directeur général annonce l'entrée en poste de la nouvelle adjointe administrative, Noémie Lefebvre, ce même 12 janvier 2026.

013-2026

7.2 Modification, comité du conseil, école primaire

IL EST PROPOSÉ PAR M. Gilles Tremblay, conseiller, appuyé par M. Vincent Buist, conseiller, et résolu à l'unanimité, de nommer M. Étienne Voyer à titre de représenté du conseil au sein du conseil d'établissement de l'école, en remplacement de M. Alexis Trudeau Gratton.

014-2026

7.3 Modification, conditions de travail du personnel de la municipalité

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Suzan Lecours, conseillère, appuyée par M. Vincent Buist, conseiller, et résolu à l'unanimité :

- de modifier les conditions de travail des employés municipaux en accordant une augmentation de salaire de 3.5%, tel que prévu lors de l'adoption du budget 2026 par le conseil municipal ;
- d'appliquer le même pourcentage d'augmentation à la rémunération des élus, tel que prévoit le Règlement 307-2021 sur la rémunération des élus ;
- d'appliquer ces changements rétroactivement au 1^{er} janvier 2026

015-2026

7.4 Modification, conditions de travail du directeur général de la municipalité

IL EST PROPOSÉ PAR M. Étienne Voyer, conseiller, appuyé par M. Eric Larouche, conseiller, et résolu à l'unanimité :

- de modifier les conditions de travail du directeur général en accordant une augmentation salariale de 3.5%, tel que prévu lors de l'adoption du budget 2026 par le conseil municipal ;
- d'accorder un boni de performance de 2000\$ applicable à l'année 2025 au directeur général ;
- de modifier le contrat de travail afin d'accorder une compensation mensuelle de 60\$ pour utilisation d'un téléphone cellulaire ;
- d'appliquer les changements relatifs au salaire et à la compensation pour le cellulaire rétroactivement au 1^{er} janvier 2026.

016-2026

7.5 Nomination, constable

CONSIDÉRANT QUE M Christian Pellerin avait été autorisé par le conseil à agir à titre de constables spéciaux lors de l'adoption de la résolution 244-2023;

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu d'ajouter M. Georges Rousseau à titre de constable spécial;

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu d'indiquer les pouvoirs dévolus aux constables spéciaux;

POUR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR M. Étienne Voyer, conseiller, appuyé par M. Vincent Buist, conseiller, et résolu à l'unanimité :

QUE les constables spéciaux nommés dans la présente résolution soient autorisés à appliquer les règlements suivants et leurs amendements :

- Règlement numéro 336-2023 concernant le stationnement, la circulation et la sécurité publique
- Règlement numéro 350-2024 modifiant le Règlement numéro 336-2023 concernant le stationnement, la circulation et la sécurité publique et abrogeant le Règlement numéro 901 concernant le stationnement, la circulation et la sécurité publique
- Règlement numéro 335-2023 relatif à la pêche blanche
- Règlement numéro 359-2025 relatif à l'ordre, la paix et la sécurité publique

QUE les constables spéciaux nommés dans la présente résolution soient autorisés de façon générale à agir à titre de « constable » aux fins de l'application des règlements numéro 336-2023 et 350-2024 concernant le stationnement, la circulation et la sécurité publique susmentionné;

QUE les constables spéciaux nommés dans la présente résolution soient autorisés de façon générale à agir à titre de « fonctionnaire municipal » aux fins de l'application du Règlement numéro 335-2023 relatif à la pêche blanche susmentionné;

QUE les constables spéciaux nommés dans la présente résolution soient autorisés de façon générale à agir à titre de « constable » aux

fins de l'application du Règlement 359-2025 relatif à l'ordre, la paix et la sécurité publique;

QUE les constables spéciaux nommées dans la présente résolution soient autorisés de façon générale à entreprendre, s'ils le jugent nécessaire, les poursuites pénales contre tout contrevenant à ces mêmes règlements, le conseil les autorisant généralement par le fait même à délivrer les constats d'infractions nécessaires à cette fin.

017-2026

7.6 Demande de soutien financier, Fondation du Cégep de Chicoutimi

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Suzan Lecours, conseillère, appuyée par M. Éric Larouche, conseiller, et résolu à l'unanimité, de d'accepter de contribuer à la Fondation du Cégep de Chicoutimi, pour l'octroi de deux bourses de 500 dollars à des étudiants provenant de Sainte-Rose-du-Nord lors de l'édition 2026 de Bourses au mérite.

018-2026

7.7 Autorisation signature avenant, entente MTMD projet eaux usées

IL EST PROPOSÉ PAR M. Éric Larouche, conseiller, appuyé par M. Alexis Trudeau Gratton, conseiller, et résolu à l'unanimité, d'autoriser M. Claude Riverin, maire, et M. Eric Emond, directeur général et greffier-trésorier à procéder à la signature de l'avenant relatif à l'entente de partenariat avec le ministère des Transports et de la Mobilité durable relatif au projet de traitement des eaux usées.

7.8 Comité de travail, travaux de construction du réseau de traitement des eaux usées – Point retiré

7.9 Acquisition, appareils d'entraînement

Le directeur général informe la population que la municipalité a acquis trois nouveaux appareils pour la salle d'entraînement grâce au soutien financier du Réseau loisirs et sports et de la MRC du Fjord-du-Saguenay

019-2026

7.10 Société de développement de Sainte-Rose-du-Nord, demande d'appui, demande de soutien financier de l'Art salé, MRC du Fjord-du-Saguenay, organisation du Joyeux festival Sasquatch 2026

IL EST PROPOSÉ PAR M. Gilles Tremblay, conseiller, appuyé par M. Étienne Voyer, conseiller, et résolu à l'unanimité, d'appuyer l'Art salé dans sa demande de soutien financier auprès de la MRC du Fjord-du-

Saguenay pour l'organisation du Joyeux festival Sasquatch 2026 et de confirmer une contribution financière de 700 \$ de la municipalité au projet.

020-2026

7.11 Société de développement de Sainte-Rose-du-Nord, demande d'appui, demande de soutien financier, MRC du Fjord-du-Saguenay, organisation du Fjord vivant 2026

IL EST PROPOSÉ PAR M. Gilles Tremblay, conseiller, appuyé par M. Vincent Buist, conseiller, et résolu à l'unanimité, d'appuyer l'Art salé dans sa demande de soutien financier auprès de la MRC du Fjord-du-Saguenay pour l'organisation du Fjord vivant 2026 et de confirmer la contribution financière de 300\$ de la municipalité au projet.

8. ADOPTION DES RÈGLEMENTS

9. AVIS DE MOTION

10. PROJETS DE RÈGLEMENTS

11. URBANISME

021-2026

11.1 Nomination, Comité consultatif d'urbanisme et de protection du patrimoine

IL EST PROPOSÉ PAR M. Gilles Tremblay, conseiller, appuyé par M. Vincent Buist, conseiller, et résolu à l'unanimité, d'appuyer la sélection de Frédéric Villeneuve pour siéger au Comité consultatif d'urbanisme et de protection du patrimoine.

12. DIVERS

022-2026

12.1 Autorisation de paiement, Ville de Saint-Honoré, service d'urbanisme, 7 444.62\$

IL EST PROPOSÉ PAR M. Gilles Tremblay, conseiller, appuyé par M. Éric Larouche, conseiller, et résolu à l'unanimité, d'autoriser le paiement de la facture de la Ville de Saint-Honoré relative au service d'urbanisme qu'elle fournit à la municipalité de Sainte-Rose-du-Nord, pour un montant de 7 444.62\$.

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

023-2026

14.1 Levée de la séance

Mme Suzan Lecours propose que la séance soit levée à 19h25.

ERIC EMOND
Directeur général et greffier-
trésorier

CLAUDE RIVERIN
Maire